

保守業務又は運用業務の委託に関する個別契約書

委託者：警備株式会社(以下「甲」という。)と 受託者：プロジェクト演習 DE A2 チーム(以下「乙」という。)とは、甲乙間で締結した 2021 年 5 月 26 日付情報システム保守運用委託基本契約書第 3 条に基づき、コンピュータソフトウェアの保守又は運用に係る業務の委託に関して、次の通り個別契約を締結する。なお、本個別契約における用語の意義は当該基本契約における定義によるものとする。

1. 具体的作業内容

作業範囲は、駐車違反取り締まりに対する要件定義書の作成、外部設計、システム開発、テスト及び書類作成とする。

途中で要件の追加がある場合、甲乙会議での検討の上、可能であれば委託料が上乘せという条件で追加する。

2. 契約形態：

契約類型は準委任契約とする。

3. 作業期間または納期：

作業期間は令和 3 年 5 月 26 日から令和 3 年 12 月 15 日までとする。

納期は下記に記載した通りとする。

企画書 令和 3 年 5 月 26 日

プロジェクト憲章 令和 3 年 5 月 26 日

個別契約書(本契約書) 令和 3 年 5 月 26 日

WBS 令和 3 年 5 月 26 日

成果物 令和 3 年 12 月 15 日

4. 作業スケジュール

プレゼンテーション、企画書、プロジェクト憲章、個別契約書、WBS を令和 3 年 6 月 2 日までに作成する。そこで定義された内容をもとに春学期成果報告会を行う。12 月 15 日の最終発表を持って作業を終了とする。

5. 甲・乙の役割分担

工程	作業内容	作業分担		
		乙 (A2)	甲 (シンテイ)	備考
システム設計 (外部設計)	機能要件の確認	○ (情報提供)	△(確認)	
	①システム要件			
	開発スケジュール確認	○	△ (確認)	
	画面設計作成	○	△ (確認)	
システム設計 (内部設計)	共通機能設計	○		
	開発環境の導入・設定	○		
	プログラム構造設計	○		
	プログラム仕様書作成	○		
	プログラムコーディング	○		
	プログラムテスト	○		
	スケジュール管理	○	△(確認)	
	協議会レビュー	○	△(確認)	
アプリケーションテスト	アプリケーションテスト設計	○		
	テスト仕様書作成	○		
	テスト環境作成	○		
	スケジュール管理	○	△(確認)	
	協議会レビュー	○	△(確認)	
運用管理	運用設計作成	○	△(確認)	

6. 連絡協議会の運営に関する事項

連絡協議会の開催は、毎月曜日と木曜日の 21 時 00 分～23 時 00 分まで行う。

他至急の連絡や要件会議案件がある場合、都度開催日程を立てる。

7. 甲が乙に提供する情報、資料、機器、設備等

甲が乙に提供する資料は企画書、仕様書とする。

8. 作業環境

作業場所はオンライン授業中心のため各自任意の場所で行うこと。

9. 乙が甲の委託に基づき作成し納入すべき物件（以下「納入物」とする）の明細及び納入場所

乙は納期までに以下のものを納入する。

- ① 企画書
- ② プロジェクト憲章
- ③ 個別契約書（本契約書）
- ④ WBS
- ⑤ ガントチャート
- ⑥ コミュニケーション計画書
- ⑦ リスク契約書
- ⑧ EVM
- ⑨ 外部設計契約書
- ⑩ システム開発契約書
- ⑪ 成果物

10. 委託料及びその支払い方法

委託料は、総額 2743 万円とする。

成果物の機能を追加する場合、委託料がその分上乗せされるため詳細はその場で別途会議を行うものとする。

11. 検査又は確認に関する事項

12 月 15 日に納品される資料及びソースプログラムファイルにて検査確認を行うこととする。

2021 年 5 月 26 日

甲： 警備株式会社 印

乙：プロジェクト演習 DE A2 チーム 印