日本学生支援機構奨学金　申込ラベル

大学院

以下太枠内を全て記入し、提出書類の1枚目に添付して学生へ郵送ください　　※提出期間：5月5日（月）～5月9日（金）必着

学年		学籍番号		フリガナ	
				氏名	
携帯電話		自宅電話			
総修得単位 （2年生以上記入）	単位	前年度までのGPA （2年生以上記入）	小数点以下第3位以下四捨五入		

① 選択した保証制度に○

（　　）人的保証制度（連帯保証人および保証人を選任）　　（　　）機関保証制度

② 現在、貸与または受給中の奨学金があれば記入

1.　　奨学生番号【　　】　貸与型･給付型

2.　　奨学生番号【　　】　貸与型･給付型

③ 希望する出願形態に○

（　　）第一種のみ出願　　（　　）第一種を希望するが、不採用の場合第二種希望【併願】
（　　）第二種のみ出願　　（　　）第一種、第二種併用希望【併用】
（　　）その他（　　）

④ 本年度の文教大学大学院奨学金への出願予定に○

（　　）はい　・　（　　）いいえ

事務局記入欄

受付日		不備内容				提出予定日	不備解消	
受付日	受付者	不備書類名		該当者	備考		受付日	受付者
		収入に関する書類※コピー可 （　）所得証明書　（　）瀬泉徴収票 （　）確定申告（控）　（　）年収見込証明 （　）給与明細　（　）児童手当･児童扶養手当 （　）収入計算書　（　）奨学生採用通知 （　）その他［　　］						
		証明書類※原本 （　）住民票（マイナンバー記載不要） （　）印鑑登録証明書（ 保証人 ・ 連帯保証人 ）						
		特別な世帯に関する証明書 （　）学生証 ／ 生徒手帳 ・ 在学証明書 （　）単身赴任　（　）長期療養･診断書 （　）その他［　　］						
		その他 （　）確認書兼同意書　（　）通帳コピー （　）スカラネット下書き用紙						
		計算	1	2	3	完了		