

2023 年度 文教大学研究生募集要項

※国外出願について2023 年度4月入学は出願受付を中止といたします。（10 月入学については2023 年4 月以降、別途お知らせいたします。）

1. 募集人員

募集学部	募集人員	校舎
国際学部・経営学部	若干名	東京あだち校舎

2. 研究生期間

4 月入学（通年）	10 月入学（半期）
2023 年4 月1 日～2024 年3 月31 日	2023 年10 月1 日～2024 年3 月31 日

3. 出願資格

次の①～③のいずれかの条件をみたし、出願時までには指導教員の承認が得られる者。

入学後、在留資格「留学」を有してわが国に在留する予定の者にあつては、さらに④を満たすこと。

条件	4 月入学（通年）	10 月入学（半期）
①	大学を卒業した者	
②	2023 年3 月に大学を卒業見込みの者	2023 年9 月に大学を卒業見込みの者
③	上記①または②と同等以上の学力を有する者、本学大学院への進学を目的としている者。 * 外国人留学生にあつては、さらに以下の条件を満たす者。 外国籍を有し、外国における通常の課程による16 年の教育を修了し、その国において卒業資格を有する者またはこれに準ずると認められた者。	
④	日本語能力検定試験 N2 レベル相当以上であること。ただし、本学（大学院、大学、専攻科、外国人留学生別科）を卒業もしくは修了した者又は出願時に卒業見込若しくは修了見込であるものを除く。	

4. 出願書類等

書類名	該当者	備考
研究生願書	全員	本学所定用紙、写真貼付必要（縦 4cm×横 3cm） ※国外からの出願にあつては写真 2 枚
健康診断書	全員	本学所定用紙で出願前3 ヶ月以内に発行されたもの
最終学校の成績証明書	全員	* 出願前3 ヶ月以内に発行されたもの
検定料	全員	10,000 円
検定料振込領収書の写し	全員	検定料振込領収書のコピー
出身（卒業）大学の推薦書	国内在住外国人留学生	様式任意
日本語能力証明書（原本）	国内在住外国人留学生 （本学出身者は提出不要）	下記いずれかを提出すること。 ・日本語能力試験レベル N2 以上の「合否結果通知書」、「日本語能力認定書」、「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」いずれか 1 点 ・日本留学試験（日本語）の成績通知書
在留カードの写し	国内在住外国人留学生	両面のコピー（白黒、カラー可）
パスポートの写し	国内在住外国人留学生	写真面のコピー（白黒、カラー可）
アドバイザー届出	国内在住外国人留学生	本学所定用紙 ※支弁方法により添付資料が異なります。出願資料チェック表で確認してください。
最終学校の卒業証明書	卒業者	* 出願前3 ヶ月以内に発行されたもの
最終学校の卒業見込証明書	卒業見込の者	* 出願前3 ヶ月以内に発行されたもの
所属長の承諾書または推薦書	勤務先を有する者	様式任意
学歴認証報告書（英文版）	中国の大学を卒業した者	* 正本を提出してください。発行については中国の「教育学歴認定中心」 （ http://www.chsi.com.cn/ ）または日本の「中国学歴・学籍認証センター日本代理機構」 （ http://www.chsi.jp/ ）にお問い合わせください。
成績認証報告書（英文版）	中国の大学を卒業した者	

研究計画書	情報学部・健康栄養学部に出願する者	本学所定用紙
-------	-------------------	--------

※文教大学卒業生および文教大学外国人留学生別科修了生は、検定料を免除します。

※出願書類が、日本語以外で作成されている場合、日本語訳を添付してください。

※一度受理した出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。

5. 検定料

検定料は、振込銀行の用紙を使用し、領収書のコピーを出願書類として提出してください。

ATMを使用する場合、**振込人氏名は必ず「出願者」**の名前で振り込んでください。

なお、一度納入いただいた検定料は、いかなる理由があっても返還しません。

検定料を振り込む前に、必ず指導教員の承認を得てください。

出願先	振込先
国際学部 経営学部	銀行名：三菱 UFJ 銀行 支店名：荏原支店 口座番号：普通 3785869 口座名義：ガク) プンキョウダイガクガクエン リジチョウ ノジマ マサヤ 学校法人 文教大学学園 理事長 野島 正也

6. 出願期間等

		春学期	秋学期
国内出願	出願期間	2023年2月13日(月) ~2023年2月17日(金)	2023年8月21日(月) ~2023年8月25日(金)
	選考結果発表	2023年3月9日(木) 郵送投函	2023年9月21日(木) 郵送投函
	入学手続き締切日	2023年3月17日(金)	2023年9月29日(金)

7. 出願方法等

「郵送出願」または「窓口出願」で出願してください。

【郵送出願の場合】

出願先	出願書類提出先	注意事項
国際学部 経営学部	〒121-8577 東京都足立区花畑 5-6-1 文教大学 学事部 東京あだち教育支援課	「簡易書留郵便」を使用し、 出願期間内に必着 するよう送ってください。 ※出願の封筒には『研究生出願書類在中』と朱書きしてください。

【窓口出願の場合】

出願先	出願書類提出先	注意事項
国際学部 経営学部	東京あだち校舎 学事部 東京あだち教育支援課 (図書館棟1階)	窓口時間内に提出してください。 平日 9:00~16:30 (11:30~12:30、15:00~15:15を除く) 土曜日 9:00~11:30 ※日曜・祝日は受付できません。

8. 選考方法等

出願先	選考方法
国際学部 経営学部	書類審査および面接により選考します。 面接日は、出願後本人宛に通知します。

9. 学納金

	4月入学	10月入学
入学金	10,000円	10,000円
研究指導費	160,000円(年額一括)	80,000円(半期一括)

※文教大学卒業生および文教大学外国人留学生別科修了生は、入学金免除となります。

※実験・実習・演習にともなう費用は、別途徴収します。

※一度納入いただいた入学金、研究指導費は、いかなる理由があっても返還しません。

10. 研究主題および研究報告

出願後、原則として研究主題は変更することはできません。指導教員と事前に十分相談したで記入してください。また、本学では「研究計画書」「研究報告書」の提出を義務付けています。

11. 外国人留学生の在留資格について

外国人留学生で研究生として在留資格「留学」を取得するためには、週に10時間以上の指導（指導教員に指定された授業の聴講を含む）を受けることが必要です。指導教員による研究指導を受けていることが確認できない場合や修学態度等が不良と判断された場合、退学を命ずることがあります。

12. その他

研究生は「通学定期券」の購入、「学生割引証」の発行等はできませんので、ご注意ください。

13. 個人情報の取扱いについて

出願に際し、本学が入手した個人情報については、本学園個人情報保護基本方針に基づき、選考及び入学後の修学・学籍に関する業務のために利用します。本学園個人情報保護基本方針は、大学のホームページでご確認ください（<http://www.bunkyo.ac.jp/>）

14. 問い合わせ先

出願学部	問い合わせ先
国際学部 経営学部	文教大学 学事部 東京あだち教育支援課 TEL：03-5686-8577（代表）