

日本学生支援機構奨学金 出願ラベル（第二種・給付共通）

<本紙の使用方法>

- 1) 以下の**太枠内を全て記入**する。
- 2) **出願書類とともに出願ラベル（本用紙）も同封**してレターパックあるいは簡易書留にて下記宛先まで提出する。
※追跡番号を必ず控える

〒206-8799 多摩郵便局留 文教大学奨学金受付センター宛 10月1日（金）必着

学校名 キャンパス	文教大学	学部学科	
学籍番号		学 年	
フリガナ			
氏 名			
学生本人 T E L	()	学生本人 携帯TEL	()
今回出願する 奨学金種別	第二種のみ ・ 給付型のみ ・ 第二種と給付型両方		

下記の設問について、確認の上、チェック☑を記入してください。

1)この封筒内には、マイナンバーがわかる書類は一切入っていません。

※マイナンバーは、出願書類を郵送提出→スカラネット入力の後、に機構宛に提出です。

詳細な提出方法は、マイナンバー提出セットをよく読むこと

はい

2)出願に必要な書類はすべて不備なく入っていますか？再度 Web 配付資料を必ず確認してください。

※Web 配付資料(URL か QR コードで検索)

URL: <http://open.shonan.bunkyo.ac.jp/kyomu-t/?p=14507>

QR コード:



Web 配付資料を再確認し、文教大学奨学金受付センター宛に送付する
出願書類をすべて封入しました

3)生計維持者は父母ですか？（無職無収入でも生計維持者となります）

父母 離婚・死別により、父もしくは母のみ 父母以外
(人物: /理由:)

4)出願する学生本人、生計支持者(父母)の中に、マイナンバーがわかる書類を提出することができない
特別な事情(海外赴任中のため日本に住居登録がない等)がある人はいますか？

※マイナンバーカード不保持は理由にあたりません。マイナンバーが記載された住民票などを提出してください。

全員提出できます 提出できない人物がいます
(人物: /理由:)