

第2回課題 給食だよりの完成

【給食だよりの目的】

- ・栄養士の立場から、一般の人に向けて、食の大切さや正しい知識を伝える
- ・わかりやすく、見やすい形式の「おたより」を作成する

【作成上の注意点】

- ①対象施設を意識する（保育園・幼稚園、小学校、病院、企業、老人福祉施設など）
- ②対象者を意識する（保護者向け、子供向け、一般向け、高齢者向け、男性／女性向け）
- ③テーマを明確にする
 - ・何を伝えたいかをはっきりさせる
（たとえば）
 - ・栄養素の話
 - ・健康ワンポイント
 - ・風邪予防の食事
 - ・野菜の役割・きのこの効用
 - ・季節を想定した「旬」のもの など
- ④わかりやすさ、読みやすさを考える
 - ・興味を引くようなタイトル
 - ・図や写真の活用
 - ・文字サイズやレイアウトの工夫
 - ・記載する内容は「多すぎず」「少なすぎず」
- ⑤著作権に注意
 - ・ウェブや書籍など他者の著作物を参考にした場合は、引用のルールを守ること
 - ・内容や説明文は自分の言葉で書くこと（**ウェブページのコピー&ペーストはNG**）
- ⑥プリントの形式
 - ・出来上がりがA4用紙1枚（2ページを両面印刷）になるように構成する
 - ・1行目に「学籍番号」「氏名」を入れること
 - ・発行日を必ず入れること（季節を想定した架空の日付でもよい）
 - ・対象施設（架空名でもよい）を入れること

提出するファイル名（CoursePowerで提出）

給食だよりの完成版）bxn11xxx 氏名

提出期限 **2014年10月4日（土）**