

ゼミナールの履修について(経営情報学科)

1. ゼミナール履修に関する注意事項

- 1) ゼミナールは1つ(1人の教員のゼミナール)しか履修できません。経営学科のゼミナールから1つを選択してください。
- 2) ゼミナール選択は、B!bb' s のアンケート機能により行います。
- 3) B!bb' s のログインには、「ID」および「パスワード」が必要です。パスワードを忘れた場合は、情報システム室で再取得の手続きを行ってください。
- 4) ゼミナールには、各学科ごとに以下の履修条件があります。

《履修のてびきより抜粋》

経営情報学科

① ゼミナールの履修について

- A. 「ゼミナールⅡ」は「ゼミナールⅠ」を修得後、履修可能です。
- B. 「卒業研究」は、「ゼミナールⅡ」を修得後、履修可能です。
- C. 第5セメスター以降に開設される科目は、「基礎演習 A」、「基礎演習 B」、「基礎演習 C」、「選択必修科目Ⅰ」4単位、「選択必修科目Ⅱ」6単位を修得後、履修可能です。

2. ゼミナール決定までの手続き

ゼミナール説明会やゼミナール選択、結果発表等の日程は、教育支援課ホームページの「ゼミナール選択日程」より確認してください。なお、各教員が実施する説明会や面接には、必ず出席してください。教員ごとの説明会日時や場所は、教育支援課ホームページの「ゼミナール紹介」をご覧ください。

- 1) B!bb' s のアンケート機能にアクセスし、希望するゼミナールを1つだけ選択してください。登録期間中は何度でも変更できますが、同時に2つ以上の登録はできません。
- 2) 教員の指定する特定科目の修得等が、ゼミナールに入る前提条件となっている場合がありますので、注意してください。
- 3) 希望するゼミナールを慎重に検討したうえで選択してください。締切を過ぎてからの変更は、一切できません。
- 4) 登録するゼミナールの希望理由、自己PR、研究目標などを1,000字以内で入力してください。
- 5) ゼミナールの定員は、12名ですが、若干名の増員が認められる場合があります。希望調査の結果、希望学生が定員数以下であった場合には、原則として希望通りに決まります。ただし、定員内でも各教員の指定した特定科目修得済等の前提条件を満たしていない場合には、履修が認められない場合があります。希望した学生が定員数を越えた場合は、ゼミナール担当教員が選抜を行います。
- 6) ゼミナール選択の結果は、ゼミナール決定者のみ教育支援課ホームページに掲示します。第1回希望調査で選抜に漏れた場合は、定員数に達していないゼミナールを対象に、第2回希望調査を行います。
- 7) 第2回の希望調査も1)～6)と同じルールで行います。
- 8) 第2回の希望調査でゼミナールが決定しなかった学生は、定員数に達しないゼミナールを対象とし、学部教務委員が面接をしてゼミナールを決定します。なお、学部教務委員による面接に応じなかった場合、2017年度にゼミナールを履修することができなくなります。

※ゼミナールの履修に関して不明な点は、教育支援課窓口でお尋ねください。

教育支援課ホームページ <http://open.shonan.bunkyo.ac.jp/kyomu/>