

情報社会学科ゼミナール選択の方法

- ① 教育支援課 HP にてゼミナール選択に関する資料をすべて確認してください。
- ② ゼミナール一覧を参照、ゼミ見学・個別説明会等に参加し希望ゼミナールを決定してください。
※ゼミナール見学可能日、個別相談日等各教員により異なります。指示に従ってください。
- ③ B!bb' s にログインしてください。
※パスワードを忘れた場合は、情報システム室で再取得の手続きを行ってください。



- ④ 「アンケート回答」をクリックしてください。



- ⑤ 『情報社会学科：2019年度ゼミナール履修希望調査』をクリックしてください。

■ アンケート回答一覧
■ 回答対象アンケート
 下記のアンケートにご協力ください。

タイトル (作成者)	回答期限
📌 情報社会学科：2019年度ゼミナール履修希望調査 (教育支援課)	未回答 2019/02/05 (火) 16:00

- ⑥ゼミナール選択の画面が表示されますので、各設問に回答してください。
※最後に「回答」をクリックするのを絶対に忘れないでください。

情報社会学科：2019年度ゼミナール履修希望調査

以下の設問に回答のうえ、最下部の「回答」ボタンを押下してください。

1) 以下の各ゼミナールについて、配属を希望する順位（1～12）を半角数字で入力してください。順位の重複や入力漏れのないようにしてください。（全項目必須）

飯野 守

石野 正彦

大橋 洸太郎

佐久間 勲

関 哲朗

西川 和

松本 修一

吉田 知加

新任教員A（マーケティング・リサーチ）

新任教員B（情報社会におけるビジネスモデル）

井徳 正吾

村井 睦

ゼミへの配属の希望が高い順に、「1」～「12」の数字を半角で入力してください。

順序の重複や入力漏れがあると正常に処理されません。
登録期間内であれば何度でも変更が可能です。

2) 「ゼミナールで勉強したいこと」を全角2000文字以内で入力してください。(必須)

入力欄 (スペース・改行も文字数としてカウントしますのでご注意ください)

ゼミナールで勉強したいことを2000字(全角)で入力してください。スペース、改行も文字としてカウントします。
20~30分程度でタイムアウトになりますので、予めWord等で作成した文章をコピーすることをおすすめします。

回答

最後に必ず「回答」ボタンをクリックしてください。
「回答」をクリックしないと未登録となります。

⑦ 「回答済」となっていることを確認してください。

※登録の確認は自己責任でお願いします。

※登録期間内であれば何度でも変更が可能です。

アンケート回答一覧

回答対象アンケート

下記のアンケートにご協力ください。

タイトル (作成者)	回答期限
情報社会学科：2019年度ゼミナール履修希望調査 (教育支援課)	回答済 2019/02/05 (火) 16:00

⑧ 選考結果発表は各自教育支援課ホームページで確認してください。

※ ゼミナール決定者のみ発表いたします。